

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
Основна школа
„Доситеј Обрадовић“
Број 77-1
05.04.2018 год.
ВРАЖОГРНАЦ

На основу чл.119. ст 1. тач.1., а у вези са чл.108. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“, бр. 88/17), Школски одбор ОШ „Доситеј Обрадовић“ Вражогрнац, на седници одржаној дана 05.04.2018. године, једногласно је донео

П Р А В И Л Н И К
о мерама, начину и поступку заштите и безбедности ученика
ОШ „Доситеј Обрадовић“ Вражогрнац

I - ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Правилником о мерама, начину и поступку заштите и безбедности ученика за време боравка у Школи и за време извођења свих активности које организује Школа (у даљем тексту: Правилник) прописују се мере, начин и поступак заштите и безбедности ученика ОШ „Доситеј Обрадовић“ Вражогрнац (у даљем тексту: Школа) и начин њиховог спровођења.

Заштита и безбедност ученика обезбеђују се у складу с ближим условима, облицима, мерама, начину, поступку и смерницама за заштиту и безбедност ученика, које прописује министар просвете.

Члан 2.

У циљу заштите и безбедности ученика, школа ће посебно предузимати следеће мере:

1. Остваривати свакодневну сарадњу са надлежним државним органима и надлежним органима јединице локалне самоуправе,
2. Организовати свакодневно дежурство наставника и помоћно-техничких радника,
3. Обезбеди и посредује у осигурању ученика на почетку сваке школске године,
4. Обезбедити све елементе заштите од пожара, поплава, удара грома и других елементарних непогода које могу угрозити безбедност ученика Школе.
5. Обезбедити и друге мере које су неопходне у циљу заштите и безбедности ученика у складу са Законом и општим актом школе.

Члан 3.

У поступку прописивања мера и извршавања мера заштите и безбедности ученика Школа сарађује са:

1. Одељењем за привредне и друштвене делатности Града Зајечара
2. Центром за социјални рад у Зајечару
3. Министарством просвете, науке и технолошког развоја РС
4. Министарством унутрашњих послова РС

II - САРАДАЊА СА ОРГАНИМА ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ И ДРЖАВНИМ ОРГАНИМА

1. Сарадња са Одељењем за привредне и друштвене делатности Градске управе у Зајечару

Члан 4.

Школа је обавезна да води уредну документацију и евиденцију о редовном похађању наставе свих уписаних ученика, као и евиденцију ученика доспелих за упис у I разред, на основу списка који благовремено пре почетка уписа добија од надлежних органа локалне самоуправе.

Школа је дужна да надлежни орган локалне самоуправе упозна и обавести писмено, уколико ученик дуже од 2 дана не похађа наставу, а не може да успостави контакт са родитељима или старатељима ученика у циљу предузимања законских мера и спречавања да се ученик нађе без заштите и надзора.

Школа ће бројно стање ученика уписаних у први разред, као и бројно стање ученика од II до VIII разреда сваке школске године до 30. септембра доставити надлежном органу јединице локалне самоуправе.

2. Сарадња са Центром за социјални рад у Зајечару

Члан 5.

Педагошко-психолошка служба у сарадњи са одељењским старешинама остварује увид у породичне прилике ученика. Када уоче промене у понашању и учењу ученика, предузимају мере и спроводе поступак утврђивања разлога таквог понашања и у случају констатације да постоји недовољни надзор и брига од стране породице ученика, обраћа се надлежном органу Центра за социјални рад у Зајечару у циљу предузимања мера ради пружања помоћи ученику.

3. Сарадња са Министарством просвете, науке и технолошког развоја РС

Члан 6.

У оквиру сарадње са Министарством просвете Републике Србије, Школа се стара да сви облици васпитно-образовног рада се остварују у складу са Годишњим планом рада школе и Законом, без застоја и проблема и да свеукупни односи свих учесника који учествују у наставном процесу и пратећег особља буду такви да ученици школе буду заштићени од свих облика дискриминације и насиља.

4. Сарадња са Министарством унутрашњих послова

Члан 7.

Школа је у обавези да у сарадњи и уз помоћ надлежних служби Министарства унутрашњих послова обезбеди и стара се да саобраћајна сигнализација у околини школе, у циљу безбедности и заштите деце, буде постављена на начин на који ће се обезбедити максимална безбедност ученика приликом доласка и одласка из школе, (обележавање пешачких прелаза, постављање саобраћајних знакова постављање, тзв. „лежећих полицајаца“ и сл.).

Члан 8.

Школа ће у сарадњи са Полицијском управом у Зајечару обезбедити свакодневни обилазак школе, најмање три пута у току одвијања наставног процеса у времену од 7³⁰ до 16⁰⁰ сати, од стране патрола Полицијске управе у Зајечару, у циљу контролисања услова за неметани рад и спречавања напасника потенцијалних (могућих) проблема и ситуација, које би

угрозиле безбедност деце.

У оквиру ове сарадње Школа ће остваривати сарадњу са надлежним инспекторима за малолетничку делинквенцију, пријављивањем сваке појаве у школи и понашању ученика које може довести до деликвентног понашања, како би се спречило на време, као и обезбедила безбедност и заштита других ученика.

У време ваннаставних активности које се изводе у складу са Годишњим планом рада школе (екскурзија, настава у природи.) Школа ће најкасније 48 сати пре извођења, пријавити извођење ових активности са бројним стањем ученика Полицијској управи Зајечар, како би се обавио преглед исправности ангажованих аутобуса, а све у циљу заштите и безбедности ученика за време трајања путовања.

Школа ће у оквиру сарадње са органима из става 1. овог члана од надлежних органа Управе саобраћајне полиције тражити да се обезбеди појачана контрола саобраћајница у околини школе, као и организовати предавања и приказивање филмова на тему: деца у саобраћају и познавање саобраћајних прописа, најмање једном у току школске године.

Члан 9.

Ученици имају право на заштиту и безбедност:

- у школској згради и школском дворишту;
- на путу између куће и Школе;
- ван школске зграде и школског дворишта - за време остваривања образовно-васпитног рада или других активности које организује Школа.

Члан 10.

Ученици имају право на заштиту и безбедност од:

- 1) поступака других лица
- 2) на путу између куће и Школе и
- 3) пожара, поплаве, елементарних непогода и других природних појава које могу угрозити безбедност.

Члан 11.

Одељењски старешина и наставници који с ученицима обрађују одговарајуће програмске садржаје обавезни су да ученике упознају са опасностима с којима се могу суочити за време остваривања образовно-васпитног рада и других активности које организује Школа, као и са начином понашања којим се те опасности избегавају или отклањају.

Члан 12.

Одредбе Правилника дужни су да поштују директор Школе (у даљем тексту: директор), запослени у Школи, ученици, родитељи, одн. старатељи ученика и трећа лица када се налазе у школској згради, школском дворишту или на другом месту на којем се остварује образовно-васпитни рад или друга активност у организацији Школе.

Члан 13.

Запослени, родитељи и ученици су обавезни су да директору, секретару, педагогу, психологу, дежурном наставнику пријаве сваку појаву за коју посумњају да би могла угрозити заштиту и безбедност ученика, а нарочито ако се сумња на случајеве насиља, злостављања и занемаривања ученика.

Члан 14.

Посебна обавеза директора је да повремено, а најмање два пута месечно, проверава да ли се спроводе мере за остваривање заштите и безбедност ученика.

Провера из става 1. овог члана врши се без најаве.

Члан 15.

Ради спровођења мера утврђених Правилником, Школа сарађује са државним органима,

органима Града Зајечара и месних заједница, као и другим субјектима с којима је таква сарадња потребна.

Члан 16.

На материју коју уређује Правилник примењују се и одредбе других општих аката Школе чија је примена важна за остваривање заштите и безбедности ученика.

Члан 17.

На остваривање заштите и безбедности ученика у издвојеном одељењу у селима Николичево и Трнавац сходно се примењују одредбе Правилника и одредбе других општих аката чија је примена важна за ту материју.

III - ЗАШТИТА И БЕЗБЕДНОСТ У ШКОЛСКОЈ ЗГРАДИ И И ШКОЛСКОМ ДВОРИШТУ

1) Заштита и безбедност од поступака других лица

Члан 18.

Заштита и безбедност ученика од поступака других лица обухвата:

- заштиту и безбедност од дискриминације;
- заштиту и безбедност од насиља, злостављања и занемаривања;
- заштиту и безбедност од страначког организовања и деловања.

Члан 19.

Остваривању овог вида заштите и безбедности ученика служе поштовање одредаба Правила понашања у Школи, Посебног протокола за заштиту деце и ученика од насиља, злостављања и занемаривања, те активности стручног тима за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања.

Члан 20.

За време трајања наставе и других активности, откључана су само главна улазна врата. Друга улазна врата на школској згради откључавају се по потреби.

Члан 21.

Када се у Школи не изводи настава нити друге активности, сва улазна врата на школској згради су закључана.

За откључавање на почетку радног времена и закључавање улаза на крају радног времена задужен је домар, а у његовом одсуству - друго лице, по овлашћењу директора.

2) Заштита и безбедност од болести и повреда

Члан 22.

Ради остваривања заштите и безбедности ученика од болести и повреда, Школа:

1. води бригу о уредности и чистоћи школских просторија и школског дворишта;
2. води бригу о обављању прописаних лекарских прегледа запослених и ученика;
3. поступа по мерама надлежних органа донете по прописима у области здравства;
4. према својим могућностима обезбеђује коришћење школског намештаја, наставних и других средстава који су безбедни за употребу и одговарају психофизичким својствима ученика;
5. према својим могућностима примењује стандарде и нормативе који се односе на школски простор, број ученика у одељењу и друге услове за обављање делатности;
6. обезбеђује надзор наставника или стручног сарадника за време рада на уређајима или са предметима који могу изазвати повреду, као и за време извођења активности које представљају потенцијалну опасност

- за настанак повреде;
7. предузима мере у случају промена код ученика које се односе на његово здравствено стање и о томе обавештава његовог родитеља;
 8. родитеља ученика чије здравствено стање, према процени директора, наставника или стручног сарадника, може представљати опасност за друге ученике и запослена лица, обавезује да таквог ученика одведе на одговарајући преглед и забрањује му долазак на наставу и друге активности које организује Школа, док надлежни лекар не потврди да опасност не постоји;

Члан 23.

Ученика чије здравствено стање, према налазу надлежног лекара, представља опасност за остале ученике и запослена лица, родитељи не смеју слати на наставу нити на друге активности у организацији Школе.

3) Заштита и безбедност од пожара, поплаве, електричне струје, удара грома и других опасних појава

Члан 24.

Ради остваривања заштите и безбедности ученика од пожара, Школа је обавезна да се придржава Закона о заштити од пожара, пратећих прописа и свог општег акта о тој материји.

Члан 25.

Ради остваривања заштите и безбедности од поплаве и/или изливања фекалија, домар проверава исправност водоводних/канализационих/електричних инсталација и предузима потребне мере у случају уочених промена које могу угрозити безбедност, отклања мање кварове на овим инсталацијама, а за веће кварове у сарадњи са директором и секретаром да ангажује одговарајућу службу

Сви запослени и ученици обавезни су да без одлагања обавесте домара, директора или секретара о уоченим променама на водоводним/канализационим/електричним инсталацијама, које могу угрозити безбедност.

Члан 27.

Уређаји, други предмета и материје који се користе у наставном процесу, за одржавање хигијене или у друге сврхе морају се држати ван домашаја неовлашћених лица, ако могу представљати опасност по живот и/или здравље ученика.

У кабинетима за извођење наставе хемије, физике и информатике где се поред теоријске наставе изводе огледи или раде практични радови - мере заштите и безбедност ученика треба да буду повећане током часа од стране наставника како не би дошло до угрожавања безбедности ученика.

Лако запаљиве материје и апарати на струју, а који се користе у процесу наставе морају бити заштићени и на таквом месту које их чини недоступним за ученике, када нису у употреби.

Члан 28.

Ради остваривања заштите и безбедности од удара грома, Школа редовно проверава исправност громобранских инсталација, у складу са прописима у тој материји.

Сви запослени и ученици обавезни су да без одлагања обавесте домара, директора или секретара о уоченим променама на громобранским инсталацијама, које могу довести у питање њихово функционисање.

Поред спровођења мера из ст.1. и 2. овог члана, Школа је обавезна да за време грмљавине обезбеди да ученици буду у школској згради.

Школа спроводи мере заштите од пожара предвиђене Правилником о заштити од пожара, донетим у складу са Законом о заштити од пожара, у циљу заштите ученика и запослених.

У оквиру мера заштите од пожара у школи се обезбеђује довољан број ватрогасних апарата, обука запослених за руковање њима као и понашање у случају опасности и редовну контролу обучености запослених у сарадњи са Управом противпожарне полиције и Ватрогасном станицом у Зајечару

4) Дежурство у школи

Члан 29.

У Школи се организује дежурство за време извођења образовно-васпитног рада. За распоред дежурства и контролу његовог извршења одговоран је директор школе. Дежурство у Школи према распореду спроводе дежурни наставници, главни дежурни наставник и дежурни ученици.

Члан 30.

Дежурство у школи почиње 30 минута пре почетка наставе, а завршава се 15 минута након завршетка часова, одн. последњег часа, након испраћаја ученика на превоз. Школа ради у једној смени. Са радом почиње у 8,00 сати, а завршава се у 13,20 сати. Одмор између другог и трећег часа износи 25 минута, а између осталих часова су мали одмори у трајању од по 5 минута и један од 10 минута.

Члан 31.

Пунктови за дежурство у школском дворишту су:

- 1) плато испред школске зграде,
- 2) двориште иза школске зграде,
- 3) простор код велике капије(школска трпезарија).

Члан 32.

Наставници на крају сваког часа, одн. наставе напуштају учионицу (кабинет), тек када из ње изађу сви ученици, након чега закључавају кабинет.

Наставници који организују допунски час или неке друге активности у складу са Годишњим планом рада дужни су да се старају о боравку ученика од почетка до краја ових активности.

Члан 33.

Дежурни наставник води рачуна:

- о благовременом почетку наставе,
- да ли су сви наставници према распореду дошли у школу и у случају недоласка неког наставника благовремено обавести управу школе у циљу предузимања мера за обезбеђење замене,
- координира рад осталих дежурних наставника,
- решава конфликте међу ученицима и брине о њиховој општој безбедности,
- уноси у књигу дежурства све промене које се догађају за време дежурства о чему на крају дежурства обавештава директора школе.

Члан 34.

Дежурни наставници су дужни да на дежурство дођу најкасније 25 минута пре почетка наставе, а завршавају дежурство по завршетку наставе у смени. Дежурни наставници дужни су:

- обављају дежурство у делу школе на коме су распоредом директора распоређени,
- да о свим уоченим променама обавештавају главног дежурног наставника и извршавају његове налоге,
- као и да својим присуством омогућавају безбедан улазак и излазак ученика из школе.

Члан 35.

У периоду лепог времена, за време великих одмора, сви дежурни наставници заједно са ученицима излазе на двориште и старају се о одржавању реда и понашању деце за време трајања одмора као и приликом изласка и уласка ученика у школску зграду, и решавају евентуалне сукобе међу ученицима.

Члан 36.

Помоћно-техничко особље помаже дежурним наставницима, дежура на свом радном месту и не удаљава се са њега без дозволе директора или главног дежурног наставника.

У сарадњи са дежурним наставницима проверава разлоге доласка страних лица у школу и прати њихово кретање у школској згради (у случају уласка страног лица у зграду, главни дежурни наставник ће исто легитимисати као и тражити од истог наведе код ког лица и из којих ралоба долази).

Помоћно-техничко особље дужно је да се стара: да за време трајања часа улазна врата школе буду закључана или под сталним надзором, да дозволи улазак лица чији је долазак у школу најављен, а осталим лицима само по одобрењу директора или секретара школе, по претходно спроведеном поступку, у смислу става 2. овог члана.

5) Осигурање ученика

Члан 37.

Школа је обавезна да на почетку школске године родитеље упозна са могућношћу осигурања ученика од последица несрећног случаја, које се могу евентуално десити и са условима под којим се врши осигурање.

Уколико постоји заинтересованост родитеља школа ће бити посредник између осигуравајућег завода (организације), да би родитељ, уплатом премије, омогућио свом детету заштиту од свих ризика у свакодневном животу у школи, код куће, на путу, екскурзији, настави у природи.

О прикупљеним понудама о осигурању од стране осигуравајућих организација које су стигле у школу упознаће се Савет родитеља, а школа ће посредовати између њих и осигуравајуће организације за коју се Савет родитеља определи.

IV - ЗАШТИТА И БЕЗБЕДНОСТ НА ПУТУ ИЗМЕЂУ КУЋЕ И ШКОЛЕ

Члан 38.

Директор и запослени прате стање саобраћајне сигнализације на прилазима Школи.

Сваки запослени обавезан је да о уоченим недостацима на саобраћајној сигнализацији обавести директора или секретара, који ће ради решавања проблема ступити у контакт са надлежним органима.

Члан 39.

Школа пред надлежним органима покреће иницијативе ради побољшања безбедности у саобраћају на прилазима Школи (постављање тзв. "лежећих полицајаца", семафора и других уређаја, организовање дежурства саобраћајних полицајаца).

Члан 40.

Поред активности усмерених на побољшање безбедности у саобраћају, у вези са заштитом и безбедношћу ученика на путу од куће до Школе и обратно, директор и запослени из реда наставног особља:

1. опомињу ученика којег сретну на његовом путу од купе до Школе или обратно, ако се небезбедно понаша;
2. о сваком небезбедном понашању ученика обавештавају његовог одељењског старешину, који о томе обавештава његовог родитеља и предузима друге мере.

V - ЗАШТИТА И БЕЗБЕДНОСТ ВАН ЗГРАДЕ ШКОЛЕ И ШКОЛСКОГ ДВОРИШТА, ЗА ВРЕМЕ ОСТВАРИВАЊА ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА И ДРУГИХ АКТИВНОСТИ КОЈЕ ОРГАНИЗУЈЕ ШКОЛА

Члан 41.

На остваривање заштите и безбедности ученика за време боравка на излету, екскурзији или настави у природи, као и за време извођења неке друге активности ван зграде Школе и школског дворишта, примењују се основне одредбе Правилника, а сходно се примењују његове одредбе о остваривању заштите и безбедности ученика у згради Школе и школском дворишту.

1. **Заштита и безбедност ученика за време извођења излета, екскурзија, наставе у природи и сличних активности**

Члан 42.

Приликом избора понуђача за извођење излета, екскурзија, наставе у природи и сличних активности с ученицима, Школа ће посебну пажњу посветити његовој оспособљености за остваривање заштите и безбедности ученика за време активности која се организује.

Оспособљеност понуђача за остваривање заштите и безбедности ученика односи се нарочито на:

1. поседовање одговарајуће лиценце за рад;
2. кадровску и техничку опремљеност за организовање путовања ученика;
3. кадровску и техничку опремљеност за остваривање заштите и безбедности ученика у објекту у којем су смештени (физичко и техничко обезбеђење објекта, обезбеђена медицинска помоћ итд);

4. квалитет исхране ученика.

VI – ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 43.

Измене и допуне Правилника се врше на начин прописан за доношење Статута школе.

Члан 44.

Овај Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања на огласној табли школе.

ПРЕДСЕДНИК ШКОЛСКОГ ОДБОРА



Петра Савић, с.р.

-Правилник је објављен на огласној табли школе,
дана 05.04.2018.године, а ступио је на снагу
дана 13.04.2018.године.

Секретар школе

A handwritten signature in blue ink, which appears to be "Мира Вуковић".